

Compte rendu de l'atelier :
« BAFA 1 accompagner l'animateur en stage BAFA »


Animation: AROEVEN Damien Idier et marie Hirsch

Synthèse : M-C Le Mestre DDCS 44

Nombre de participants : 28 dont 3 stagiaires JPA

Enjeux, repères, clés :

- assurer la sécurité physique et morale des mineurs accueillis
- participer dans une équipe à la mise en place d'activités dans le cadre d'un projet éducatif et pédagogique.
- assurer la sécurité des enfants par rapport aux conduites addictives, aux déviations sexuelles
- relations de qualité avec les enfants, l'animateur est un référent pour l'enfant
- communication, développement des relations avec les différents acteurs
- prévenir toute forme de discrimination
- encadrer et animer la vie quotidienne et les activités
- réalisation d'un projet de jeunes, d'enfants, les accompagner dans leurs démarches



grille de formation avec thématiques
développées par les organismes de formation

- préparation au stage pratique
- analyse du stage pratique
- thématiques d'approfondissement
- compétences sur 2 jours : surveillant de baignade ou autres

Problèmes rencontrés, freins, difficultés, constats :

- Contenu du BAFA sur le terrain : des animateurs ont un bon bagage, d'autres moins (certains ne connaissent pas ce que sont le projet éducatif et le projet pédagogique)
 - Le stagiaire doit se poser des questions sur le pourquoi d'être animateur, sur une journée type, sur les objectifs,...
 - **Un travail sur les valeurs de l'animation collective et humaniste doit être entamé ou poursuivi.**
 - Le formateur doit permettre au jeune animateur de trouver sa place, le rassurer, l'aider.
 - Il y a des différences entre l'organisateur « association » et l'organisateur « collectivité », pas le même statut, pas possibilité de reconduction dans les communes. CEE dans les associations qui permettent de fidéliser les animateurs **dans la limite de 80 jours/an.**
 - Les aides financières sont peu nombreuses alors que la formation coûte cher, le salaire est peu élevé alors que les responsabilités sont nombreuses, les horaires compliqués.
 - Des stagiaires ont des livrets d'activités, des outils. Certains se positionnent en observateurs sur un centre de loisirs (voie d'essai pour un jeune ou vraie vocation professionnelle), certains sont timides et ont des difficultés à se positionner, à s'intégrer.
 - Lorsque le stage pratique est discontinu, exemple seulement sur les mercredis, le stagiaire n'a pas le temps de s'intégrer. D'une semaine sur l'autre, ils oublient, c'est trop fractionné. C'est mieux de faire un stage sur une semaine en continu.
- Il faudrait plus de 14 jours de stage pratique et plus de stage théorique.
- Il faut plus de temps pour certains (en fonction de leur âge et de leur maturité) pour comprendre le travail à accomplir, ce qui est attendu d'eux.
- lors de recrutements des stagiaires, il est difficile de cerner leur motivation, si c'est seulement un job d'été, si la personne va bien s'intégrer.
 - quelquefois certaines structures demandent trop aux jeunes alors que ce n'est pas un diplôme professionnel ; il faut que le directeur se remette en question sur ce sujet (voire l'organisateur).

Attentes, besoins exprimés vis-à-vis de la DDCS/des Fédérations:

- comment compter les jours de stage lorsque ce n'est pas du séjour ou CLSH sur des vacances ?
- Il serait intéressant que les directeurs viennent sur des stages BAFA
- grilles proposées par les structures de formation, grilles d'auto-évaluation mises à disposition des directeurs.(cf annexe)
- disposer d'une grille qui suit le stagiaire au cours de différentes étapes de la formation, Cela permettrait de valider au fur et à mesure les acquis mais aussi mettre en évidence les points à travailler et à améliorer. Indicateurs pour la suite de la formation.
- **Indiquer dans les appréciations de stage, l'attitude du stagiaire et les conseils pour la suite de la formation permettant aux organisateurs et au directeurs de faire une évaluation continue et personnalisée pour chacun des stagiaires.**

Leviers, pistes à explorer :

- Intégrer le stagiaire avant le début de l'ouverture du centre de loisirs **ou du séjour**. Travail en amont pour préparer. Rituel d'échanges journaliers et hebdomadaires (bilan).
- **Donner un calendrier des objectifs à atteindre au fur et à mesure du stage pratique et les discuter avec le stagiaire.**
- Travail en doublon au début puis activité en autonomie le matin et doublon l'après-midi. Puis une journée complète. Définir une stratégie sur une semaine, lui laisser de plus en plus d'autonomie, d'initiatives, de responsabilités...
- Nommer un animateur référent du stagiaire surtout si le directeur n'est pas toujours présent. Proposer un temps d'observation avant le stage BAFA théorique (formation générale) car certains jeunes ne connaissent pas et n'y ont pas été enfant, ne les ont pas fréquentés. Visite d'un centre de loisirs pendant la formation générale ;
- Inviter les professionnels à fréquenter la formation BAFA (volontaires) afin qu'ils puissent se repositionner pas rapport au volontariat et faire la différence entre volontaire et animation professionnelle.

Description de bonnes pratiques, d'expériences intéressantes :

Certains animateurs stagiaires disposent d'outils d'animation à l'issue de leur stage théorique.

*** Avant le stage :**

- entretien avec le stagiaire et présentation des lieux et des valeurs
- valeurs et critères d'évaluation définis
- intégration dans l'équipe avec désignation d'un référent
- objectifs et attentes du stagiaire, laisser au stagiaire la possibilité d'amener des savoirs, des idées pour le recrutement, il faut définir des critères,
- Définition du rôle de l'animateur et du directeur qui va accompagner le stagiaire.**
- comment on va travailler ensemble ? positionnement du stagiaire
- fiche outil évaluation
- temps de préparation : animateur référent
- à quel moment peut- on placer des temps d'accompagnement du stagiaire ?

Ce qui manque, c'est le temps, problème de jonction des plannings pour se rencontrer. Les écoles pourraient accepter de libérer le stagiaire ½ journée (dispense de cours) pour pouvoir préparer les séjours. C'est cohérent pour mieux s'intégrer dans les milieux professionnels.

***Pendant le stage :**

- échanges et communications quotidiens et fin de semaine au sein de l'équipe
- objectifs du séjour et stagiaires : intégration du stagiaire
- rôles de chacun définis
- planning des activités, planning des doublons et activités en autonomie ou à proximité d'un autre animateur
- réglementation et sécurité amenées progressivement pour ne pas « noyer » le stagiaire.
- lui faire essayer plusieurs tranches d'âges
- l'évaluation peut se faire en continu, en fin de stage, ou à un moment donné ?

Outils d'accompagnement mis en place :

- grille d'évaluation du stagiaire qui permet à l'organisme et au stagiaire de voir les manques et y remédier, favoriser la progression
- travail avec le stagiaire sur un projet d'animation, auto-évaluation
- cahier de transmission sur lequel le stagiaire note ses difficultés, les questions, les ressentis, les points positifs, ... Le référent en tient un aussi pour faire le bilan.

Autres observations

Beaucoup de jeunes animateurs stagiaires n'ont pas de compétences en bricolage, activités manuelles mais sur le sport, la musique, autres, ... il faut savoir les exploiter.
Le droit à l'erreur du stagiaire.

Questions complémentaires (réglementation, pédagogie)

Rq : Elles ne trouveront pas forcément réponse lors de cette journée mais peuvent servir de réflexion aux partenaires et à la DDCS pour l'élaboration d'outils techniques, pédagogiques et de FAQ....

Comment passer du statut d'animateur ou de directeur à celui d'accompagnant, d'évaluateur, de tuteur d'un stagiaire BAFA ou stagiaire directeur.